



कर्मचारी राज्य बीमा निगम  
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)  
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION  
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



उप क्षेत्रीय कार्यालय / Sub-Regional Office  
'पंचदीप भवन', पी-4, एम.आय.डी.सी., सातपुर नासिक-422007.  
'Panchdeep Bhawan', P-4, M.I.D.C., Satpur, Nasik - 422007.  
फोन: 0253-2351043 ई-मेल : [jd-nasik@esic.nic.in](mailto:jd-nasik@esic.nic.in)

संख्या - 36-A/22/15/2022-स्था(कार्यालय आदेश फाइल)

### कार्यालय आदेश संख्या 113 (ए) 2025

सक्षम प्राधिकारी द्वारा उप क्षेत्रीय कार्यालय नासिक के निम्न अधिकारियों का कार्य आवंटन एवं स्टेशन छोड़ने या बाहर जाने के संबंध में लिंकिंग व्यवस्था तत्काल प्रभाव से निम्नानुसार है: -

The Competent Authority has ordered the work allocation and linking arrangement in case of officers on leave or out of station, in respect of the Officers of SRO Nashik is under with immediate effect.

क्र संख्या Sr No	नाम एवं पदनाम Name & Designation	वर्तमान कार्य आवंटन Current work allocation	अब कार्य आवंटन का आदेश दिया गया है Work allocation now ordered.	लिंकिंग अधिकारी / पहला विकल्प First Linking Officer
1	श्री संजीव प्रसाद मिश्रा, उपनिदेशक Shri Sanjeev Prasad Mishra, DD	राजस्व वसूली शाखा, निरीक्षण एवं व्याप्ति शाखा, सामान्य शाखा, रोकड़ शाखा, मेडिकल हितलाभ शाखा, हितलाभ शाखा, लोकशिकायत शाखा एवं बीमा-3	बीमा-1, बीमा-2, बीमा-3, बड़े नियोक्ता शाखा, निरीक्षण एवं व्याप्ति शाखा, सामान्य शाखा, रोकड़ शाखा, मेडिकल हितलाभ शाखा, लोकशिकायत शाखा	श्री संदीप कुमार , सहायक निदेशक Shri Sandeep Kumar, AD
2	श्री संदीप कुमार , सहायक निदेशक Shri Sandeep Kumar, AD	बीमा-1, बीमा-2, बड़े नियोक्ता शाखा, स्थापना शाखा, वित्त एवं लेखा शाखा, ई-ऑफिस शाखा, आरटीआई शाखा, जनसम्पर्क शाखा, आईसीटी शाखा, विधि शाखा, समन्वय शाखा, राजभाषा शाखा	राजस्व वसूली शाखा, हितलाभ शाखा, स्थापना शाखा, वित्त एवं लेखा शाखा, ई-ऑफिस शाखा, आरटीआई शाखा, जनसम्पर्क शाखा, आईसीटी शाखा, विधि शाखा, समन्वय शाखा, राजभाषा शाखा	श्री संजीव प्रसाद मिश्रा, उपनिदेशक Shri Sanjeev Prasad Mishra, DD

चार्ज रिपोर्ट सभी संबंधित व्यक्तियों को यथासमय में भेजी जाए ।

The charge report may be sent to all concerned in due course.

**सहायक निदेशक (स्था.)**

सेवा में,

1. संबंधित अधिकारी

प्रतिलिपि :-

1. व्यक्तिगत सहायक कक्ष ।
2. उप क्षेत्रीय कार्यालय नासिक के अंतर्गत आने वाले सभी शाखाओं को सूचनार्थ।
3. शाखा कार्यालय, अंबड / सातपुर को सूचनार्थ।
4. औषधालय सह शाखा कार्यालय, सिन्नर / अहमदनगर को सूचनार्थ।
5. ऑफिस ऑर्डर फ़ाइल ।
6. पीआर शाखा को वैबसाइट पर अपलोड करने हेतु।